



การวิเคราะห์ผล
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA)

เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

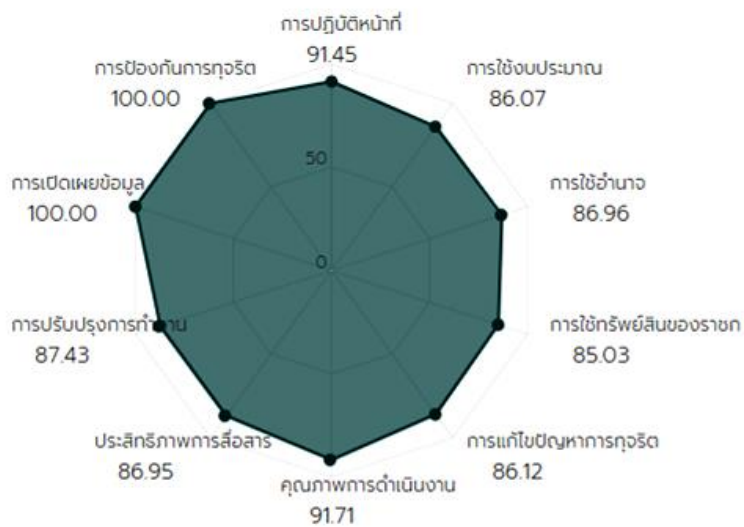
ข้อมูลพื้นฐานของ ITA

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ หากหน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยง หรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย ทั้งนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ระบุให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินเก็บข้อมูลอย่างรอบด้าน และหลากหลายมิติ มีการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
กรมโรงงานอุตสาหกรรม



กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ในระดับ A โดยได้รับคะแนน ๙๒.๗๕ คะแนน จาก ๑๐๐ คะแนนเต็ม โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	
ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนน
ระดับ AA	95 - 100
ระดับ A	85 - 94.99
ระดับ B	75 - 84.99
ระดับ C	65 - 74.99
ระดับ D	55 - 64.99
ระดับ E	50 - 54.99
ระดับ F	0 - 49.99



การประเมิน ITA แบ่งเป็น ๓ ด้าน (๑๐ ตัวชี้วัด) ได้แก่

๑. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประเมินจากการตอบแบบวัด IIT ซึ่งเป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (i๑ – i๖)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (i๗ – i๑๒)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (i๑๓ – i๑๘)

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (i๑๙ – i๒๔)

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i๒๕ – i๓๐)

๒. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประเมินจากการตอบแบบวัด EIT ซึ่งเป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (e๑ – e๕)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๖ – e๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (e๑๑ – e๑๕)

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประเมินจากการตอบแบบวัด OIT ซึ่งเป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบว่ามีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูลพร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำไปประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๐๑ – ๐๓๓)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๐๓๔ – ๐๔๓)



ข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๒.๗๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง กรมโรงงานอุตสาหกรรม สามารถดำเนินการได้ค่อนข้าง ครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วน ที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕ - ๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
๒. เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน
๓. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง
๔. ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
๕. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกัน ไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๖. สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการ การทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน
๗. พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม
๘. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
๙. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง
๑๐. ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
๑๑. ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
๑๒. เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต
๑๓. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
๑๔. แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง
๑๕. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทาง ที่หลากหลายมากขึ้น
๑๖. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น



๑๗. แสวงหามาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง หรือเอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มหรือพวกพ้อง

๑๘. เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

๑๙. เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒๐. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒๑. ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๒๒. เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านโดยต้องให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง

๒๓. ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด

๒๔. พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมกรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญ กับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น

๒๕. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

๒๖. เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒๗. กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๒๘. เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน/การให้บริการเพิ่มขึ้น

๒๙. ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามตัวชี้วัด

๑. หน่วยงานที่ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่มีความโปร่งใสในการทำงาน มุ่งมั่นการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ/โรงงาน ปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมาย หรือเกณฑ์ปฏิบัติต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม อยู่แล้ว มีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงที่เป็นประโยชน์ เช่น การเพิ่มช่องทางในการสื่อสารค่านิยมในองค์กร

๒. อยากให้ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมหาช่องทางจัดส่งเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. เจ้าหน้าที่ให้การช่วยเหลือดีมาก ๆ แต่อาจจะติดเรื่องการโทรศัพท์ สายอาจจะไม่ค่อยว่าง

๔. ควรจะเพิ่มเบอร์ในการโทรสอบถาม

๕. ระบบออนไลน์ต่างๆ ควรปรับปรุงให้มีความเสถียรมากขึ้น เพื่อรองรับกับผู้ใช้งานในระบบ

๖. เทคโนโลยีที่นำมาใช้ ยังไม่มีความสะดวก หรือรวดเร็ว การทำงานล่าช้า

๗. อยากให้ปฏิบัติดีงานเร็วกว่านี้ ออกใบอนุญาตช้า อยากให้เร่งพิจารณาให้เร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด และการเผยแพร่ อยากให้ประชาสัมพันธ์ให้หลายทางมากกว่านี้

๘. มีระบบการทำงาน ให้ทันตามที่มี พรบ อำนวยความสะดวก และ สามารถตอบหารือต่าง ๆ ได้ตามกรอบเวลาที่เหมาะสม ไม่ควรนิ่งเฉย และ มีความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่เดือดร้อน

๙. ควรจะมีหรือเพิ่มช่องทางด้านอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดความเสี่ยงในการมาติดต่อในช่วงโควิด

๑๐. เท่าที่ติดต่อกับหน่วยงานมาก่อนหน้านี้ ก็ได้รับคำแนะนำที่ดี มีความโปร่งใส ไม่เคยพบการเรียกร้อยใด ๆ

๑๑. ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสื่อสารของหน่วยงานให้มากขึ้น

๑๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการดีทุกคน ขอบคุนมากครับ

๑๓. ข้อกำหนดด้านการอุตสาหกรรมให้สอดคล้องกับความเป็นจริง

๑๔. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและให้ข้อมูลที่รวดเร็ว

๑๕. การติดต่องาน ผ่านช่องทางการโทรศัพท์ติดต่ออยากมากในตอนนี ช่องทางการติดต่อเพิ่มเติมตอนนี้เป็นทาง Line ติดต่อได้ง่าย และรวดเร็วกว่ามาก อยากให้พัฒนา/ปรับปรุงเรื่องช่องทางการติดต่อทางโทรศัพท์ เพราะบางครั้งเมื่อต้องการสอบถามข้อมูลทางเทคนิค/ทางกฎหมาย การพูดคุยทางโทรศัพท์จะรวดเร็วกว่าการตอบผ่านไลน์

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามตัวชี้วัด

๑. อยากให้การเลื่อนตำแหน่งในระดับวิชาการ ต้องให้ขึ้นตามลำดับอายุราชการ
๒. เป็นหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ผู้บริหารให้ความร่วมมือและเป็นต้นแบบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต
๓. การปรับปรุงอัตราเงินเดือน และการเพิ่มค่าวิชาชีพ รวมทั้งการปรับปรุงเกณฑ์ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ควรมีค่าบริการ ค่าตรวจสอบ เพิ่มเติม เพื่อที่เจ้าหน้าที่จะได้ไม่เรียกร้องเพิ่มเติม
๔. กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานมุ่งเน้นต่อการป้องกันการทุจริตและโปร่งใส
๕. เป็นหน่วยงานที่มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต
๖. หน่วยงานให้ความสำคัญต่อการป้องกันการทุจริต
๗. กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นถึงความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบ
๘. ไม่อยากให้มีระบบพวกพ้อง
๙. นโยบาย มาตราการ และปฏิบัติจริง เป็นสิ่งสำคัญ
๑๐. ตรวจสอบผลการทำงานของบุคคลที่ทำงานน้อยกว่าตัวชี้วัดมาก ๆ
๑๑. ประเมินขึ้นเงินเดือนให้ครอบคลุมทุกด้าน และให้นำหนักต่างกันตามความสำคัญของงาน
๑๒. เปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชาประเมินผู้บังคับบัญชา

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยทฤษฎี SWOT
โดยอ้างอิงจากการเปรียบเทียบผลคะแนน ITA ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

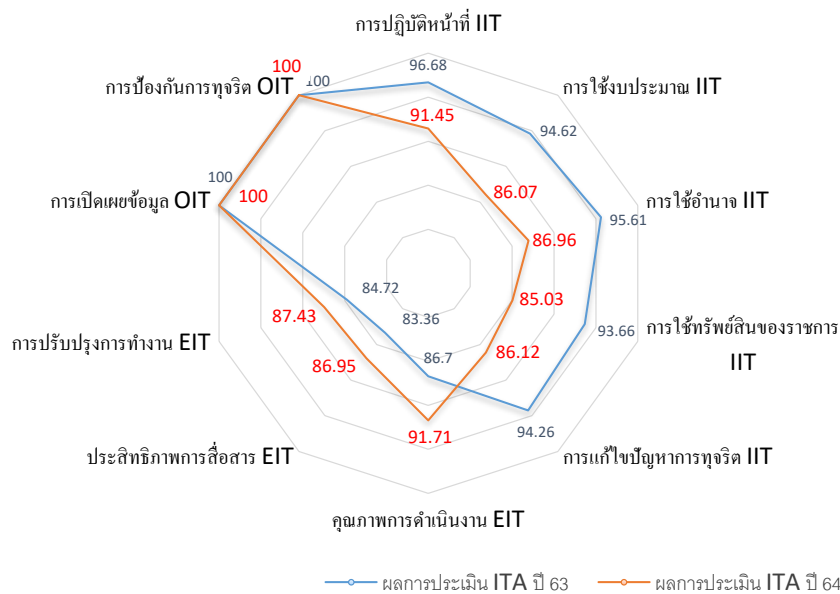
ปี ๒๕๖๓ → ๙๓.๙๗ คะแนน

ปี ๒๕๖๔ → ๙๒.๗๕ คะแนน

- ๑.๒๒ คะแนน

๑. จุดแข็งของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (S – Strength) : ประเด็นที่ต้องรักษาและพัฒนาต่อไปในอนาคต

การวิเคราะห์หาจุดแข็งเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กรนั่นเองว่าปัจจัยใดภายในองค์กรที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นขององค์กรที่องค์กรควรนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กรได้ และควรดำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร สิ่งที่เป็นข้อดีที่องค์กรมีซึ่งอาจเป็นเทคโนโลยี แรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ข้อได้เปรียบในการเข้าถึงวัสดุบางอย่าง หรือกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ



ทั้งนี้ จากการเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ พบว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับคะแนนเต็มในการประเมินด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มาโดยตลอด โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยเป็นข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลการดำเนินงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหาร



และพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใส การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ถือเป็นปัจจัยภายในที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมสามารถบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงนำการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มากำหนดเป็นจุดแข็ง (S – Strength) ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

S๑ การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนนเต็ม)

S๒ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนนเต็ม)

๒. จุดอ่อนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (W - Weakness) : ประเด็นที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

การวิเคราะห์หาจุดอ่อนเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กร นั้น ๆ เองว่าปัจจัยภายในปัจจัยใดที่เป็นจุดด้อย ข้อเสียเปรียบขององค์กรที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ควรมุ่งเน้นไปที่ระบบทรัพยากรบุคคล ระบบการทำงานหรือประสิทธิภาพของเครื่องจักร สิ่งของครุภัณฑ์ที่สามารถปรับปรุงได้ และแนวทางปฏิบัติที่ควรหลีกเลี่ยง โดยเมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ พบว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับคะแนนในการประเมินด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ลดลงในทุกตัวชี้วัด โดยประเมินจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งเป็นปัจจัยภายในที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมสามารถบริหารจัดการได้และควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น จึงนำการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) มากำหนดเป็นจุดอ่อน (W - Weakness) ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

W๑ การปฏิบัติหน้าที่ (- ๕.๒๓ คะแนน)

W๒ การใช้งบประมาณ (- ๘.๕๕ คะแนน)

W๓ การใช้อำนาจ (- ๙.๐๑ คะแนน)

W๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (- ๘.๖๓ คะแนน)

W๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (- ๘.๑๔ คะแนน)

๓. โอกาส (O - Opportunity)

การวิเคราะห์หาโอกาสเป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการขององค์กร และองค์กรสามารถนำข้อดีเหล่านี้มาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็งขึ้นได้ ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ พบว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับคะแนนเพิ่มขึ้นในการประเมินด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในทุกตัวชี้วัด ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน การรับรู้และความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น



ถือเป็นปัจจัยภายนอกที่สำคัญเนื่องจากมีผลกระทบโดยตรงต่อคะแนนการประเมิน ITA และสะท้อนให้หน่วยงานทราบว่าประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีมุมมอง หรือทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม จึงเป็นโอกาสที่จะนำข้อดีนี้มาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และนำมากำหนดเป็นโอกาส (O - Opportunity) ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

- O๑ คุณภาพการดำเนินงาน (+ ๕.๐๑)
- O๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (+ ๓.๕๙)
- O๓ การปรับปรุงการทำงาน (+ ๕.๐๑)

๔. ข้อจำกัด/อุปสรรค (T – Threat)

การวิเคราะห์หาข้อจำกัด/อุปสรรค เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบในทางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งองค์กรจะต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญแรงกระแทกดังกล่าวได้ โดยจากการประเมิน ITA ที่ผ่านมามีพบว่าการตอบแบบสอบถาม IIT และ EIT เป็นปัจจัยที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากการตอบแบบสอบถามดังกล่าวเป็นไปตามความเห็นส่วนบุคคลของผู้ตอบซึ่งจะต้องตอบแบบสอบถามตามความเห็นของตนอย่างอิสระ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนถึงการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายนอกและภายในองค์กรได้อย่างตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด ดังนั้น จึงกำหนด ข้อจำกัด/อุปสรรค (T – Threat) คือ T กรมโรงงานอุตสาหกรรมไม่สามารถควบคุมการตอบแบบสอบถาม IIT และ EIT

การจำแนกข้อเสนอแนะตามตัวชี้วัด

กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้นำข้อเสนอแนะจาก สำนักงาน ป.ป.ช. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มาใช้ประกอบการวิเคราะห์หากลยุทธ์ ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินการเพื่อตอบสนองแบบประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำข้อเสนอแนะมาจำแนกตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด IIT				
การปฏิบัติหน้าที่	การใช้งบประมาณ	การใช้อำนาจ	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การแก้ไขปัญหาการทุจริต
<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวรวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหาร งานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการขีมิโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการขีมิโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>



ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ไม่อยากให้มีระบบพวกพ้อง</p> <p>๒. ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด</p> <p>๓. กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น</p> <p>๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถามทุกท่วง ร้องเรียน</p> <p>๓. เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>	<p>๑. อยากให้การเลื่อนตำแหน่งในระดับวิชาการ ต้องให้ขึ้นตามลำดับอายุราชการ</p> <p>๒. ไม่อยากให้มีระบบพวกพ้อง</p> <p>๓. ควรตรวจสอบผลการทำงานของบุคคลที่ทำงานน้อยกว่าตัวชีวิตมาก ๆ ประเมินขึ้นเงินเดือนให้ครอบคลุมทุกด้าน และให้นำหนักต่างกันตามความสำคัญของงาน และเปิดโอกาสให้ผู้ได้บังคับบัญชา ประเมินผู้บังคับบัญชา</p> <p>๔. พัฒนาระบบการการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>๕. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</p>	<p>๑. เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาต เพื่ออำนวยความสะดวกของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน</p> <p>๒. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p> <p>๓. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> <p>๔. เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</p>	<p>๑. การปรับปรุงอัตราเงินเดือน และการเพิ่มค่าวิชาชีพ รวมทั้งการปรับปรุงเกณฑ์ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ควรมีค่าบริการ ค่าตรวจสอบ เพิ่มเติมเพื่อที่เจ้าหน้าที่จะได้ไม่เรียกร้องเพิ่มเติม</p> <p>๒. นโยบาย มาตรการ และปฏิบัติจริงเป็นสิ่งสำคัญ</p> <p>๓. สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๔. ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๕. เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต</p>

ตัวชี้วัด EIT

คุณภาพการดำเนินงาน	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การปรับปรุงระบบการทำงาน
<p>ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจง ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญ กับการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย</p>

<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. การเพิ่มช่องทางในการสื่อสารค่านิยมในองค์กร</p> <p>๒. อยุ่กให้ปฏิบัติงานเร็วกว่านี้ ออกใบอนุญาตเข้า อยุ่กให้เร่งพิจารณาให้เร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลา ที่กำหนด และการเผยแพร่ อยุ่กให้ประชาสัมพันธ์ให้หลาย ทางมากกว่านี้</p> <p>๓. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>๔. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>๕. ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น</p> <p>๖. ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการ แก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด มากน้อยเพียงใด</p> <p>๗. พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรม การมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงาน มากกว่าธุระส่วนตัว และความพร้อมรับผิตรีบชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงาน ของท่านมากขึ้น</p> <p>๘. กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงานว่ามี การติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการ แก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๙. ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อ ที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ควรจะเพิ่มเบอร์ในการโทรสอบถาม</p> <p>๒. ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๓. อยุ่กให้พัฒนา/ปรับปรุงเรื่องช่องทางการติดต่อ ทางโทรศัพท์ เพราะบางครั้งเมื่อต้องการสอบถามข้อมูล ทางเทคนิค/ทางกฎหมาย การพูดคุยทางโทรศัพท์จะรวดเร็ว กว่าการรอตอบผ่านไลน์</p> <p>๔. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมาก ขึ้น</p> <p>๕. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึง ง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น</p> <p>๖. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๗. เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงาน/การให้บริการเพิ่มขึ้น</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. อยุ่กให้ กรอ. หาช่องทางจัดส่งเอกสารแบบ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. ควรจะเพิ่มเบอร์ในการโทรสอบถาม</p> <p>๓. ระบบออนไลน์ต่างๆ ควรปรับปรุงให้มีความเสถียร มากขึ้น เพื่อรองรับกับผู้ใช้งานในระบบ</p> <p>๔. เทคโนโลยีที่นำมาใช้ ยังไม่มีความสะดวก หรือ รวดเร็ว การทำงานล่าช้า</p> <p>๕. มีระบบการทำงานให้ทันตาม พ.ร.บ. อำนวนความ สะดวก และสามารถตอบหาหรือต่างๆ ได้ตามกรอบเวลา ที่เหมาะสม ไม่ควรนิ่งเฉย และมีความช่วยเหลือ ผู้ประกอบการที่เดือดร้อน</p> <p>๖. ควรมีหรือเพิ่มช่องทางด้านอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลด ความเสี่ยงในการมาติดต่อในช่วงโควิด</p> <p>๗. อยุ่กให้พัฒนา/ปรับปรุงเรื่องช่องทางการติดต่อ ทางโทรศัพท์ เพราะบางครั้งเมื่อต้องการสอบถามข้อมูล ทางเทคนิค/ทางกฎหมาย การพูดคุยทางโทรศัพท์จะรวดเร็ว กว่าการรอตอบผ่านไลน์</p> <p>๘. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p>
---	--	---

การวิเคราะห์หากกลยุทธ์ในการดำเนินการโดยวิธี TOWS Matrix

กลยุทธ์เชิงรุก การใช้จุดแข็งเกาะกุมโอกาส (SO)	
S (Strength)	O (Opportunity)
S๑ การเปิดเผยข้อมูล S๒ การป้องกันการทุจริต	O๑ คุณภาพการดำเนินงาน O๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร O๓ การปรับปรุงการทำงาน

๑. การเผยแพร่กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ คู่มือประชาชน และคู่มือการปฏิบัติงานที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย บนเว็บไซต์หลักของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม (S๑ + S๒ + O๑ + O๒) โดยเป็นการเผยแพร่กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง คู่มือประชาชน และคู่มือการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนทุกกระบวนการงานที่ให้บริการแก่ประชาชน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ คู่มือประชาชน และคู่มือได้ว่าเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานและให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งจะเป็นการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน ลดโอกาสในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตประพฤติมิชอบในการให้บริการแก่ประชาชนได้

๒. การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบว่ากรมโรงงานอุตสาหกรรม มีนโยบายและแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีช่องทางในการร้องเรียนเมื่อมีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ (S๑ + S๒ + O๒) โดยเป็นช่องทางที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ และผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองและเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวไว้เป็นความลับ

๓. การประชาสัมพันธ์ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ และเข้าใช้งานได้ง่าย (S๒ + O๒ + O๓) เช่น การประชาสัมพันธ์ที่หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยรูปแบบที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์นั้นมีความโดดเด่น สะดุดตาผู้เข้าชมเว็บไซต์ และรวบรวมระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนไว้ในที่เดียวกันโดยครบถ้วนทุกกระบวนการงาน

๔. การเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสื่อสาร เช่น เบอร์โทรศัพท์ที่เป็นปัจจุบันของทุกหน่วยงาน ในกรมโรงงานอุตสาหกรรม และการเผยแพร่อีเมลแอดเดรสที่เป็นทางการของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ให้ประชาชนทราบ เป็นต้น (S๑ + S๒ + O๒ + O๓) ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนใช้ในการติดต่อประสานงาน สอบถามและแจ้งปัญหาต่าง ๆ ในการรับบริการกับหน่วยงานผู้ให้บริการ รวมทั้งเป็นการลดการติดต่อประสานงานทางแอปพลิเคชันไลน์ หรือเบอร์โทรศัพท์ส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน



กลยุทธ์เชิงพัฒนา/แก้ไข การเอาชนะจุดอ่อน โดยอาศัยโอกาส (WO)	
W (Weakness)	O (Opportunity)
W๑ การปฏิบัติหน้าที่	O๑ คุณภาพการดำเนินงาน
W๒ การใช้งบประมาณ	O๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
W๓ การใช้อำนาจ	O๓ การปรับปรุงการทำงาน
W๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
W๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	

๑. การปรับปรุงระยะเวลาการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตรงกันกับระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในคู่มือประชาชนที่ได้เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม (W๑ + O๑ + O๓) เนื่องจากระยะเวลาในการปฏิบัติงานเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ประชาชนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน ลดโอกาสการเลือกปฏิบัติในด้านระยะเวลาการให้บริการ และลดโอกาสการรับสินบนหรือทุจริตประพฤตินิยมชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น การกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานจึงต้องมีความถูกต้องตรงกันทั้งในคู่มือประชาชนที่ผู้รับบริการยึดถือ และในคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๒. การปรับปรุงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันและแสดงให้เห็นการใช้จ่ายงบประมาณในด้านต่าง ๆ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น (W๒ + O๒) ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบได้ว่ากรมโรงงานอุตสาหกรรมมีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าตามวัตถุประสงค์ของการตั้งงบประมาณหรือไม่ และหากพบข้อสงสัยประการใดจะได้ทักท้วงให้หน่วยงานชี้แจงหรือดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

๓. การปรับปรุงการเผยแพร่นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว บนเว็บไซต์หลักของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม (W๓ + O๑ + O๒) โดยเผยแพร่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และเข้าถึงง่ายไม่ยุ่งยากซับซ้อน ทั้งในส่วนของการประกาศนโยบาย และการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น ซึ่งในการดำเนินการนั้นเป็นการดำเนินงานตามนโยบายและอ้างอิง ระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการบริหารทรัพยากรบุคคลได้

๔. การปรับปรุงแนวปฏิบัติหรือขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน (W๔ + O๑ + O๓) โดยกำหนดให้มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก รวมทั้งมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการด้วย

๕. การวิเคราะห์กระบวนการเพื่อลดความเสี่ยงหรือปิดโอกาสการทุจริตประพหุติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ ($W๕ + O๑ + O๓$) เป็นการวิเคราะห์หาความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตประพหุติมิชอบเนื่องจากมีขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงานที่อาจเป็นช่องทางในการทุจริต เช่น การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ การไม่มีระบบกำกับติดตามการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการที่เป็นการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งหน่วยงาน จะต้องกำหนดมาตรการหรือวิธีการในการลดความเสี่ยงนั้น เช่น การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากกระบวนการอนุมัติอนุญาตของหน่วยงาน เป็นต้น

กลยุทธ์เชิงป้องกัน การใช้จุดแข็งหลีกเลี่ยงอุปสรรค (ST)	
S (Strength)	T (Threat)
S๑ การเปิดเผยข้อมูล S๒ การป้องกันการทุจริต	T กรมโรงงานอุตสาหกรรม ไม่สามารถควบคุม การตอบแบบสอบถาม IIT และ EIT

๑. การเผยแพร่การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารโดยมีนโยบายในการบริหารงานและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ($S๑ + S๒ + T$) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทราบว่าผู้บริหารของกรมโรงงานอุตสาหกรรมมีหลักในการปฏิบัติราชการอย่างไร ซึ่งจะเป็นแบบอย่างแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่จะต้องปฏิบัติงานตามเจตนารมณ์ของผู้บริหารต่อไป

๒. การเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพหุติมิชอบประจำปีงบประมาณ ($S๑ + S๒ + T$) โดยในแผนปฏิบัติการจะแสดงรายชื่อโครงการหรือกิจกรรม วัตถุประสงค์การจัดโครงการ กลุ่มเป้าหมาย และระยะเวลาในการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพหุติมิชอบในหน่วยงาน และมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

๓. การเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประพหุติมิชอบ บนเว็บไซต์หลักของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ($S๑ + S๒ + T$) เป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินการป้องกันการทุจริตประพหุติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่การสาเหตุของความเสี่ยง การกำหนดมาตรการเพื่อลดหรือขจัดความเสี่ยงนั้น และการกำกับติดตาม การดำเนินงานตามมาตรการให้แล้วเสร็จเป็นรูปธรรม

๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพหุติมิชอบในช่องทางต่าง ๆ ($S๑ + S๒ + T$) โดยเป็นช่องทางที่เจ้าหน้าที่และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมทั้งผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือให้ข้อมูลจะได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่ออำนวยความสะดวกให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการทุจริตประพหุติมิชอบในหน่วยงาน



กลยุทธ์เชิงรับ การลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงอุปสรรค (WT)	
W (Weakness)	T (Threat)
W๑ การปฏิบัติหน้าที่ W๒ การใช้งบประมาณ W๓ การใช้อำนาจ W๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ W๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	T กรมโรงงานอุตสาหกรรม ไม่สามารถควบคุม การ ตอบแบบสอบถาม IIT และ EIT

การนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาวิเคราะห์หาข้อที่ควรแก้ไขหรือข้อที่สามารถพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นได้ (W๑ + W๒ + W๓ + W๔ + W๕ + T) โดยเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินทั้งในด้านข้อมูลการดำเนินงานทั้งในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้มีทั้งคุณภาพและความโปร่งใส รวมทั้งสามารถสื่อสารกับประชาชนและเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กลยุทธ์ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

กลยุทธ์	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ การรายงานผล
กลยุทธ์เชิงรุก การใช้จุดแข็ง เกาะกุมโอกาส (SO)	๑. เผยแพร่กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ คู่มือประชาชน และคู่มือการปฏิบัติงานที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	กม. / ศบพ. / กมร. / ศส. ศบพ.	- เปิดเผย/เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕
	๒. การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบว่ากรมโรงงานอุตสาหกรรม มีนโยบายและแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีช่องทาง ในการร้องเรียนเมื่อมีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ	สล. / ศส.	- หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ให้ ศบพ. ทราบ เพื่อจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป
	๓. การประชาสัมพันธ์ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใช้งานได้ง่าย ๔. การเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสื่อสาร เช่น เบอร์โทรศัพท์ที่เป็นปัจจุบันของทุกหน่วยงานในกรมโรงงานอุตสาหกรรม และการเผยแพร่อีเมล แอดเดรสที่เป็นทางการของกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ประชาชนทราบเป็นต้น	สล. / ศส.	

กลยุทธ์	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ การรายงานผล
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา/แก้ไข การเอาชนะจุดอ่อน โดยอาศัยโอกาส (WO)	๑. การปรับปรุงระยะเวลาการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตรงกันกับระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในคู่มือประชาชนที่ได้เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / กมร.	- ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ - หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ให้ศบพ. ทราบ เพื่อจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป
	๒. การปรับปรุงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันและแสดงให้เห็นการใช้จ่ายงบประมาณในด้านต่าง ๆ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น	สล. / ศส.	
	๓. การปรับปรุงการเผยแพร่นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว บนเว็บไซต์หลักของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	ศบพ. / ศส.	
	๔. การปรับปรุงแนวปฏิบัติหรือขั้นตอนในการยึดทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	สล. / ศส.	
	๕. การวิเคราะห์กระบวนการงานเพื่อลดความเสี่ยงหรือปิดโอกาสการทุจริตประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่	คณะทำงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต/ ศบพ. / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

กลยุทธ์	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ การรายงานผล
<p>กลยุทธ์เชิงป้องกัน การใช้จุดแข็งหลีกเลี่ยง อุปสรรค (ST)</p>	<p>๑. การเผยแพร่การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารโดยมีนโยบายในการบริหารงานและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. การเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ</p> <p>๓. การเผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์หลักของกรมโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p>๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบในช่องทางต่าง ๆ</p>	<p>ศบพ. / ศส.</p>	<p>- หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม/โครงการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ</p> <p>- หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ให้ศบพ. ทราบ เพื่อจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป</p>

กลยุทธ์	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/ การรายงานผล
กลยุทธ์เชิงรับ การลดจุดอ่อนและ หลีกเลี่ยงอุปสรรค (WT)	การนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาวิเคราะห์ หาข้อที่ควรแก้ไขหรือข้อที่สามารถพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นได้	คณะทำงาน ITA/ ศบพ. / ศส.	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรม โรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีประธาน คณะทำงาน ITA เป็นผู้กำกับติดตาม การดำเนินการ - ศบพ. เป็นผู้กำกับติดตามและ รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณให้หัวหน้าส่วน ราชการ ทราบ